

# CALENDÁRIO DE OBRIGAÇÕES



DEZEMBRO/2018 - Informativo - Edição 12

## CÂMARA

PRAZO	OBRIGAÇÃO	FORMA PRESTAÇÃO DE CONTAS	LEGISLAÇÃO
Até o 5º dia útil	<b>Efetuar o pagamento dos salários</b> , relativos ao mês vencido, aos servidores celetistas.	Pagamento	Decreto-Lei nº 5.452/1943 – CLT, artigo 459, § 1º.
Até o 5º dia útil	<b>Disponibilizar na Internet</b> os dados e informações acerca dos resumos dos instrumentos de contratos e seus aditivos, referente à <b>Outubro de 2018</b> .	Divulgação via site	TCU, Instrução Normativa nº 28/1999, artigo 2º, inciso XX.
Até 05/12	Enviar documento de <b>Atos Normativos</b> e documento de <b>Agente Público - Fase III do sistema AUDESP</b> (caso não houver, encaminhar declaração negativa) relativo a <b>Novembro de 2018</b> .	Transmissão Eletrônica – Fase III - AUDESP	Comunicado GP nº 38/2016.
Até 07/12	<b>Recolher o FGTS</b> dos servidores celetistas referente à folha de pagamento do mês anterior	Recolhimento	Lei Federal nº 8.036/1990, artigo 15.
Até 07/12	Encaminhar a <b>GFIP</b> – Guia de Recolhimento do <b>FGTS</b> e Informações à Receita Federal do Brasil. (Dias não úteis, antecipar a entrega).	Transmissão eletrônica – Receita Federal do Brasil	Lei Federal nº 8.212/1991, artigo 32, inciso III. Lei Federal nº 11.941/2009
Até 07/12	Enviar ao <b>Ministério do Trabalho e Emprego</b> , a relação de admissões e desligamentos ocorridos em <b>Novembro de 2018</b> . Somente para os servidores regidos pela CLT.	CAGED Eletrônico <a href="http://caged.maisemprego.mte.gov.br/portalcaged/paginas/home/home.xhtml">http://caged.maisemprego.mte.gov.br/portalcaged/paginas/home/home.xhtml</a>	Lei nº 4.923/1965, artigo 1º, § 1º.
Até 10/12	Encaminhar ao <b>Sindicato</b> representativo da categoria profissional mais numerosa entre os empregados, <b>cópia da Guia da Previdência Social</b> relativa à competência de <b>Novembro de 2018</b> .	Cópia da Guia da Previdência Social - GPS	Decreto nº 3.048/1999, artigo 225, inciso V e §18.

# CALENDÁRIO DE OBRIGAÇÕES



Até 10/12	<b>Atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de Novembro/2018.</b>	Transmissão eletrônica - AUDESP	TCE/SP, Instruções nº 2/2016.
Até 10/12	<b>Enviar documento de Cargo e documento de Função</b> (módulo Quadro de Pessoal) - Fase III do sistema AUDESP (caso não houver, encaminhar declaração negativa), relativo a <b>Novembro de 2018.</b>	Transmissão eletrônica – Fase III – AUDESP.	Comunicado GP nº 38/2016.
Até 10/12	<b>Enviar documento de Verbas Remuneratórias</b> (cadastro) - Fase III do sistema AUDESP (caso não houver, encaminhar declaração negativa), relativo a <b>Novembro de 2018.</b>	Transmissão Eletrônica - Fase III - AUDESP	Comunicado GP nº 38/2016.
Até 12/12	Enviar a <b>conciliação bancária</b> do mês de <b>Outubro/2018</b> (balancetes conjuntos e isolados).	Transmissão eletrônica - AUDES	TCE/SP, Instruções nº2/2008.
Até o 15º dia útil	<b>Transmitir a Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais - DCTF mensal</b> referente à <b>Novembro de 2018.</b>  <i>*(Estão dispensadas da apresentação da DCTF as pessoas jurídicas que não tenham débito a declarar, sendo que nesse caso devem declarar anualmente com a data base em janeiro).</i>	Preenchimento do programa DCTF e transmissão para a RFB <a href="http://www.receita.fazenda.gov.br">http://www.receita.fazenda.gov.br</a>	Instrução Normativa RFB nº 974/2009. Instrução Normativa RFB nº 1599/2015 Instrução Normativa 1708/2017
Até 15/12	Comunicar ao TCE/SP as <b>sanções previstas nos incisos III e IV do artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93</b> , que tenham sido aplicadas no mês anterior e <b>reabilitações</b> de fornecedores.	Transmissão eletrônica - AUDESP	TCE/SP, Instrução nº 2/2016, artigos 99 e 100.
Até 15/12	<b>Enviar prestação de contas (exportação de movimentos ou impresso)</b> para a prefeitura municipal para consolidação das contas para efeito de atendimento à LRF e para consolidação dos dados do AUDESP.	Relatórios impressos ou exportação eletrônica	LRF e AUDESP.
Até 17/12	<b>Enviar documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha</b> - Fase III do sistema AUDESP, relativo a <b>Novembro de 2018.</b>	Transmissão Eletrônica - Fase III - AUDESP	Comunicado GP nº 38/2016.

# CALENDÁRIO DE OBRIGAÇÕES



Até 17/12	<b>Enviar documento de Lotação de Agente Público</b> - Fase III do sistema AUDESP (caso não houver, encaminhar declaração negativa), relativo a <b>Novembro de 2018</b> .	Transmissão eletrônica – Fase III – AUDESP.	Comunicado GP nº 38/2016.
Até 20/12	<b>Receber do Executivo os recursos financeiros correspondentes às dotações orçamentárias</b> , compreendidos os créditos suplementares e especiais.	Repasses de Duodécimo	Constituição Federal, artigo 168.
Até 20/12	<b>Recolher à Previdência Social os valores de encargos sociais relativos à empresa e servidores</b> , relativos à folha de pagamentos do mês anterior.	Recolhimento	Lei Federal nº 8.212/1991, artigo 30, inciso I, alínea b.
Até 30/12	<b>Disponibilizar na Internet os dados e informações acerca das relações mensais de todas as compras realizadas</b> , referente à <b>Outubro de 2018</b> .	Divulgação via site	TCU, Instrução Normativa nº 28/1999, artigo 2º, inciso XXIV.

# CALENDÁRIO DE OBRIGAÇÕES



## OUTRAS OBRIGAÇÕES

PRAZO	OBRIGAÇÃO	FORMA PRESTAÇÃO DE CONTAS	LEGISLAÇÃO
Diariamente	<b>Informar ao TCE/SP os dados relativos aos convênios, contratos de gestão, termos de parceria, termos de colaboração e termos de fomento firmados com o 3º Setor, exceção feita aos de valor inferior a 500 (quinhentas) UFESP's, celebrados a partir de 04/05/2015.</b>	Transmissão eletrônica – Via interação direta no AUDESP.	Comunicado SDG nº 15/2015. Resolução 05/2015.
Até 05 dias úteis a contar da data de publicação do respectivo ato que concluiu o certame.	<b>Informar ao TCE/SP as Licitações Anuladas, Desertas, Fracassadas e Revogadas.</b>	Transmissão eletrônica – Fase IV - AUDESP.	Comunicado GP nº 14/2016.
Até 10 dias úteis a contar da data de adjudicação ou homologação (o que ocorrer primeiro)	<b>Informar ao TCE/SP as Licitações Adjudicadas ou Homologadas, total ou parcialmente.</b>	Transmissão eletrônica – Fase IV - AUDESP.	Comunicado GP nº 14/2016.
Até 10 dias úteis a contar da ratificação do ato ou finalização do mesmo.	<b>Informar ao TCE/SP as Dispensas e/ou Inexigibilidades.</b>	Transmissão eletrônica – Fase IV - AUDESP.	Comunicado GP nº 14/2016.
Até 10 dias úteis a contar da data de assinatura do Contrato ou emissão da Nota de Empenho/documento similar.	<b>Informar ao TCE/SP os Contratos ou Atos Jurídicos análogos celebrados.</b>	Transmissão eletrônica – Fase IV - AUDESP.	Comunicado GP nº 14/2016.

# CALENDÁRIO DE OBRIGAÇÕES



Até 10 dias úteis a contar da data de sua assinatura.	<b>Informar ao TCE/SP os Termos Aditivos, Modificativos ou Complementares.</b>	Transmissão eletrônica – Fase IV - AUDESP.	Comunicado GP n° 14/2016.
Até 10 dias úteis a contar da data de assinatura da ordem de serviço para início das obras.	<b>Informar ao TCE/SP as Exigências de obras, apenas quando o objeto for referente a Obras e Serviços de Engenharia.</b>	Transmissão eletrônica – Fase IV - AUDESP.	Comunicado GP n° 14/2016.
Até 10 dias úteis a contar da data de Liquidação da Despesa.	<b>Informar ao TCE/SP a Liquidação da Despesa</b> (módulo Execução).	Transmissão eletrônica – Fase IV - AUDESP.	Comunicado GP n° 14/2016.
Até 10 dias úteis a contar da data do pagamento da Despesa.	<b>Informar ao TCE/SP o Pagamento da Despesa.</b>	Transmissão eletrônica – Fase IV - AUDESP.	Comunicado GP n° 14/2016.
Até 10 dias úteis a contar da data da abertura/início do procedimento administrativo.	<b>Envio de Informação da inexecução do contrato ou nota de empenho/documento similar</b> (módulo Execução).	Transmissão eletrônica – Fase IV - AUDESP.	Comunicado GP n° 14/2016.
Em 10 dias	<b>Encaminhar ao TCE/SP a comunicação do término das obras e/ou serviços</b> , decorrentes dos contratos ou atos jurídicos análogos.		TCE/SP, Instruções n° 02/2016, artigo 87.
Até o dia 15 do mês seguinte ao período que está sendo informado	<b>Enviar Declaração Negativa</b> caso não haja documentos de um determinado tipo a serem prestados no mês.	Transmissão eletrônica – Fase IV - AUDESP.	Comunicado AUDESP 2018.
	<b>Instituir o órgão de controle interno.</b>	Normas e instruções	TCE/SP, Instruções n° 02/2016, artigos 49 a 51. Comunicado SDG n° 32/2012.
	<b>Cumprimento do cronograma publicado e divulgado pelo município.</b>	Normas e instruções	Portaria do STN n° 828/2011 e Portarias Complementares

# CALENDÁRIO DE OBRIGAÇÕES



---

**Obs.:** Na **Fase IV**, os módulos de Documento Fiscal e Empenhos não tiveram prazos estabelecidos, em função de característica própria. Assim, quando o órgão público receber um documento fiscal ou documento similar, ele deve ser cadastrado no respectivo módulo; bem como se houver a emissão de novos empenhos, após o cadastro do contrato ou em decorrência de assinatura do Termo Aditivo, eles também devem ser registrados no respectivo módulo.

---

**Informar à Prefeitura a sua relação de precatórios vencidos e a vencer, para que esta possa registá-los no documento Mapa de Precatórios, como prestação de contas regular do ente municipal**

---